

第 21 回 平成 21 年度 長崎県理学療法士学会 抄録作成要項

1. 抄録の体裁

抄録はタイトル、氏名（共同演者名も含む）、所属、キーワード（3つ）、本文が含まれた内容とし、文字数は1,200字以内（全角換算）です。ただし、タイトル、氏名、所属、キーワードは文字数には含みません。

本文には、目的・方法・結果・考察・まとめなど小見出しをつけて下さい。（小見出しは文字数に含みます。）

2. キーワードについての注意

キーワードは標準的な用語を使用して下さい。可能な範囲でリハビリテーション関連の用語等を活用して下さい。

3. 文字種についての注意

JIS第1、第2水準で規定されている文字以外は原則として使用できません。（人名も含む。）特に以下に示すような機種依存文字の使用は、絶対に避けてください。

代表的な機種依存文字

- ・ 囲み文字： 、 、 、 、 … 使用禁止。
- ・ ローマ数字： 、 、 、 、 … 半角英数字を使用。
例：II（アイ アイ）、IV（アイ ブイ）
- ・ 単位記号：mm、cm、km、mg、kg、cc、m²… 半角英数字を使用。
- ・ 省略希望：(有)、(代)、(脇)、(疔)、(脚)、(株)、⊕… 全角で入力。

また、数字は、全て半角で入力をお願いいたします。

4. 抄録の提出

平成21年12月21日（日）16時までに、抄録の提出はFAX、データファイルの提出はe-mailにて受け付けます。

郵送の場合には、抄録をA4用紙に印刷したものとデータファイルをCD-R媒体に記録したもの（Microsoft Word形式またはテキスト形式）を下記まで郵送して下さい。（当日消印まで有効）

演題申し込み先

〒850-0045 長崎市宝町6-12 井上病院 リハビリテーション科 荒木志保 宛
E-mail ; inoue-reha@shunkaikai.jp
電話 ; 095 - 844 - 1281 FAX ; 095 - 845 - 3600

注意 ; 頂いた抄録のデータファイルは、準備委員会の方で体裁や書体などを編集させていただきますのでご了承ください。内容の変更は一切致しません。

発表者の会場や発表時刻などの予定については、平成22年2月上旬に郵送またはメールにてご案内いたします。

記載例

非特異性腰痛患者の腰椎アライメントと運動能力との関連性

神戸太郎¹⁾ 医療陽子²⁾ 兵庫佳子(MD)³⁾

1) 大学附属病院 2) 病院 3) 病院整形外科

キーワード: 非特異性腰痛・腰椎アライメント・歩行能力

【はじめに】

【対象と方法】

【結果】

【考察】

発表者へ学会当日のご案内

ポスター発表の方へ 2/27(土)

- * 1 演題につき発表時間は、口述が7分、質疑が3分の計10分の予定です。
(演題数の都合により1演題の発表時間を変更する場合には、事前にご連絡いたします。)
- * ポスターの掲示サイズ ヨコ90cm×タテ150cm(A3サイズで10枚分)
- * タイトルの掲示サイズ ヨコ70cm×タテ20cm(発表者にて作成)
- * 演題番号(20cm×20cm)は、学会事務局にて作成し、事前にパネルに掲示します。
- * 当会では、画鋏・両面テープ・ハサミ・ポイントに限り準備していますが、それ以外の必要な用具は各自でご用意をお願いいたします。
- * ポスターの掲示は、2/27(土)14:00~15:30の間に行ってください。(ポスター掲示の前に、学会受付と発表者受付の両方を済ませて下さい。)
- * 発表者は、16:50までにご自分のポスター前に待機をお願いします。
- * ポスター発表の進行は「座長」が行いますので、指示に従って下さい。
- * 1演題ごとに、発表制限時間の終了1分前に合図のベルが鳴りますので、残り1分で内容を速やかにまとめて発表を終了して下さい。(発表時間の厳守をお願い致します。)
- * ポスターの撤去は、発表セクションの終了後に直ちに行ってください。

スライド発表の方へ 2/28(日)

- * 発表時間は、口述が7分、質疑が3分の計10分の予定です。
(演題数の都合により1演題の発表時間を変更する場合には、事前にご連絡いたします。)
- * 1演題につきスライド枚数は、おおむね10枚程度でお願いします。
(タイトルも発表者が作成。)
- * スライドは、Power Point 2003 (Windows XP)までのバージョンで作成し、C D - Rに保存して2/27(土)に必ず提出をお願いいたします。
(動画の使用は禁止です。画像とアニメーションは可。)
- * 演者は、2/27(土) 14:00~15:30の間に、学会本部でスライドファイルの提出(CD-Rのみ)と試写・確認を必ず行ってください。
(試写の前に、必ず学会受付と発表者受付の両方を済ませて下さい。)
- * 演者は、発表予定時刻の15分前までに、会場左前の「次演者席」に着席して下さい。
(発表者の予定時刻は、学会抄録集でご確認下さい。配布予定;平成22年2月上旬)
- * スライド発表の進行は「座長」が行いますので、指示に従って下さい。
- * 1演題ごとに、発表制限時間の終了1分前に合図のベルが鳴りますので、残り1分で内容を速やかにまとめて発表を終了して下さい。(発表時間の厳守をお願い致します。)
- * 発表終了後は、会場の一般者席へ速やかに移動してください。
- * 発表用パソコンのH D上のスライドは、学会事務局が責任を持って消去いたします。